



REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG KAMPANII REKLAMOWEJ W SYSTEMIE GOOGLE ADS PRZEZ PROVIDER SPÓŁKĘ Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1.** Niniejszy dokument reguluje świadczenie usług przez Provider Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Grabiszyńskiej 163, 53-349 Wrocław wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000188403, NIP: 8992297785, REGON: 932040073, o kapitale zakładowym w wysokości 50.000,00 złotych (dalej: **Usługodawca**) i stanowi jednocześnie regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną, w rozumieniu art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2017, poz. 1219 z późn. zm.; dalej: **ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną**).
- 1.2.** Usługodawca świadczy na rzecz Usługobiorcy usługi kampanii reklamowej w systemie Google Ads na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
- 1.3.** Niniejszy Regulamin oraz Polityka prywatności, stanowią integralną część Umowy zawieranej przez Usługodawcę z Usługobiorcą. W przypadku umowy zawieranej przez Usługodawcę z Konsumentem integralną część umowy stanowi również wzór formularza odstąpienia od umowy przez Konsumenta.
- 1.4.** Poniższe terminy posiadają w niniejszym Regulaminie następujące znaczenie:

1.4.1.	Regulamin	niniejszy regulamin świadczenia usług
1.4.2.	Polityka prywatności	dokument zawierający zasady ochrony prywatności Usługobiorców, w tym przetwarzania ich danych osobowych
1.4.3.	Usługodawca	dostawca usług świadczonych Usługobiorcy w oparciu o niniejszy Regulamin, którego dane zostały określone w pkt 1.1. powyżej
1.4.4.	Usługobiorca	osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zawarła Umowę z Usługodawcą
1.4.5.	Umowa	Umowa ramowa zawarta między Usługodawcą a Usługobiorcą wraz z umową na świadczenie usług kampanii reklamowej w systemie Google Ads, zawarta na podstawie zamówienia, o którym mowa w pkt 2.1. Regulaminu i której integralnym elementem jest niniejszy Regulamin
1.4.6.	Konsument	osoba fizyczna, która zawarła lub na rzecz której została zawarta Umowa z Usługodawcą w celu niezwiązanym bezpośrednio z prowadzoną przez tę osobę działalnością gospodarczą lub



		zawodową
1.4.7.	Strony	wspólne określenie dla Usługodawcy i Usługobiorcy
1.4.8.	Autoryzowany Adres E-mail	adres e-mail wyznaczony przez Usługobiorcę do kontaktu z Usługodawcą
1.4.9.	Autoryzowany Numer Telefonu	numer telefonu wyznaczony przez Usługobiorcę do kontaktu z Usługodawcą

2. ZAWARCIE UMOWY

- 2.1.** Zamówienie oferowanej przez Usługodawcę usługi odbywa się drogą elektroniczną, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Usługodawcy: bok@provider.pl. Zamówienie złożone w ten sposób jest poczytywane za ofertę zawarcia Umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. 2017, poz. 459 z późn. zm.; dalej: **kodeks cywilny**). Zamówienie może być dokonane również poprzez zawarcie Umowy.
- 2.2.** W zamówieniu Usługobiorca musi wskazać:
- 2.2.1.** dane umożliwiające identyfikację Usługobiorcy;
 - 2.2.2.** dane kontaktowe Usługobiorcy;
 - 2.2.3.** określenie zamawianej usługi poprzez wskazanie konkretnej usługi oraz parametrów
 - 2.2.4.** frazy, z uwzględnieniem których ma być świadczona usługa,
 - 2.2.5.** miesięczny budżet kampanii, przez co należy rozumieć maksymalny koszt wszystkich kampanii w Google Ads i innych systemach Google, dla danej witryny, nieuwzględniający wynagrodzenia Usługodawcy;
 - 2.2.6.** datę, w której Usługobiorca wyraża chęć uruchomienia usługi,
 - 2.2.7.** czy będzie korzystał z oferowanej przez Usługodawcę usługi jako przedsiębiorca czy jako Konsument.
- 2.3.** Wraz ze złożeniem zamówienia Usługobiorcy nadawany jest indywidualny Kod Klienta, który może służyć do późniejszej identyfikacji Usługobiorcy. Kod Klienta składa się z 8 znaków i zostanie podany Usługobiorcy przed rozpoczęciem świadczenia usługi na Autoryzowany Adres E-mail. Na życzenie Usługobiorcy Kod Klienta może zostać także wysłany drogą SMS na Autoryzowany Numer Telefonu Usługobiorcy. Jeśli Strony nie postanowiły inaczej w Regulaminie, Usługobiorca podaje Autoryzowany Adres E-mail oraz Autoryzowany Numer Telefonu przy zamówieniu usługi i może go dowolnie zmieniać za pomocą dostępnego panelu administracyjnego.
- 2.4.** Umowa o świadczenie przez Usługodawcę usługi zostaje zawarta poprzez złożenie przez Usługobiorcę zamówienia w trybie wskazanym w pkt 2.1. powyżej, z momentem dokonania przez Usługobiorcę płatności pierwszej opłaty abonamentowej. Jednakże w przypadku Umowy zawieranej z Usługobiorcą będącym Konsumentem Umowa zostaje zawarta z chwilą potwierdzenia przez Usługodawcę przyjęcia zamówienia dokonanego przez Usługobiorcę. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia dokonywane jest przez Usługodawcę w formie elektronicznej, na adres e-mail, z którego Usługobiorca złożył

- zamówienie. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia stanowi potwierdzenie zawarcia Umowy przez Strony.
- 2.5. Przez złożenie zamówienia Usługobiorca zapewnia, że dane w nim zawarte są prawdziwe, a złożenie zamówienia i wykonywanie umowy nie powoduje naruszenia praw osób trzecich lub przepisów prawa.
 - 2.6. Usługodawca nie dokonuje badania, czy zawierając lub wykonując Umowę, Usługobiorca narusza prawa osób trzecich lub jakiegokolwiek przepisy prawa.
 - 2.7. W przypadku Usługobiorcy niebędącego Konsumentem aktywacja usługi następuje w ciągu 24 godzin od momentu zawarcia Umowy.
 - 2.8. W przypadku Usługobiorcy będącego Konsumentem aktywacja usługi następuje po upływie 14 dni od dnia zawarcia Umowy. Usługa aktywowana jest w ciągu 24 godzin od momentu upływu 14 dni od zawarcia Umowy.
 - 2.9. Na wyraźne żądanie Usługobiorcy będącego Konsumentem skierowane do Usługodawcy w postaci wiadomości elektronicznej na następujący adres e-mail: bok@provider.pl aktywacja usługi może nastąpić przed upływem 14 dni od dnia zawarcia Umowy. W takim wypadku usługa aktywowana jest w ciągu 24 godzin od otrzymania przez Usługodawcę żądania Usługobiorcy, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
 - 2.10. Fakt złożenia zamówienia jest jednoznaczny z wyrażeniem przez Usługobiorcę zgody na postanowienia Regulaminu.

3. SPECYFIKACJA USŁUGI

- 3.1. Usługa polega na utworzeniu i zarządzaniu kampaniami reklamowymi Usługobiorcy w systemie Google Ads i innych systemach Google po frazach bezpośrednio związanych z działalnością Usługobiorcy, ze szczególnym uwzględnieniem fraz zawartych w treści zamówienia.
- 3.2. Kampanie prowadzone będą dla witryn ustalonych przez Strony i wskazanych w treści zamówienia.
- 3.3. Wszelkie dodatkowe, poza usługą, o której mowa w pkt 3.1. powyżej, działania sugerowane przez Usługodawcę będą wykonane na osobne zlecenie drogą elektroniczną Usługobiorcy.
- 3.4. Umowa zawierana jest na czas nieoznaczony.
- 3.5. Start pierwszej kampanii nastąpi w terminie ustalonym z Usługobiorcą, nie wcześniej niż uwzględnienie pierwszej wpłaty na poczet wykonania ww. umowy.
- 3.6. W pierwszych 3 miesiącach obowiązywania umowy może ona zostać rozwiązana przez każdą ze Stron, ze skutkiem na koniec 3 miesiąca obowiązywania umowy.
- 3.7. Po tym okresie Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec kolejnego miesiąca.

4. PŁATNOŚCI



- 4.1. Miesięczna opłata za wykonane usługi (opłata abonamentowa) składa się z kosztów kampanii w ramach ustalanego miesięcznie budżetu (w pierwszym miesiącu jest to kwota wskazana przez Strony podczas zamówienia) oraz miesięcznego wynagrodzenia Usługodawcy, liczonego na podstawie łącznych kosztów kampanii Google Ads z danego miesiąca, zgodnie z ustaleniami dokonanymi indywidualnie między Usługobiorcą a Usługodawcą.
- 4.2. Płatności dokonywane będą:
 - 4.2.1. w okresach miesięcznych (okres abonamentowy), na podstawie faktur VAT wystawionych przez Usługodawcę na koniec danego miesiąca dla płatności post-paid;
 - 4.2.2. w okresach miesięcznych, z góry za dany miesiąc. Pierwsza wpłata opiewać będzie na kwotę ustaloną przez Strony, wraz ze stosownym podatkiem VAT.
- 4.3. Zapłata opłaty abonamentowej przez Usługobiorcę następuje przelewem na numer rachunku bankowego Usługodawcy wskazany w wystawionej przez niego fakturze. Dokonując zapłaty opłaty abonamentowej, Usługobiorca zobowiązany jest podać w tytule przelewu numer faktury, której dotyczy opłata abonamentowa. Usługobiorca ponosi w pełni koszty uiszczenia opłaty abonamentowej na rzecz Usługodawcy (koszty przelewu bankowego).
- 4.4. Faktury VAT wystawiane są przez Usługodawcę w formie elektronicznej i doręczane na adres e-mail wskazany przez Usługobiorcę w formularzu zamówienia, na co Usługobiorca, poprzez akceptację niniejszego Regulaminu, wyraża zgodę. Konsument ma prawo żądać od Usługodawcy dostarczenia mu faktury w formie pisemnej.
- 4.5. W przypadku powstania zaległości w płatnościach za wystawione faktury, Usługodawca ma prawo wstrzymać wszystkie prowadzone kampanie do czasu uregulowania wszystkich należności, jak również wymagać przedpłaty na poczet wykonania usługi w kolejnych miesiącach. W przypadku Usługobiorcy będącego konsumentem, przed wstrzymaniem prowadzonych kampanii, Usługodawca wezwie Usługobiorcę do dokonania płatności, informując go o skutkach braku płatności.
- 4.6. W przypadku płatności **pre-paid**:
 - 4.6.1. Usługodawca, dla każdej wpłaty, w terminie nieprzekraczającym 7 dni od jej otrzymania, wystawi stosowną fakturę VAT.
 - 4.6.2. Kolejne wpłaty powinny być wpłacane na konto Usługodawcy najpóźniej na 3 dni robocze przed zakończeniem miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego wpłata dotyczy, na rachunek bankowy podany w pierwszej fakturze VAT.
 - 4.6.3. Na koniec każdego miesiąca Usługodawca przedstawi raport z wykorzystanego budżetu kampanii oraz własnego wynagrodzenia. Ewentualna różnica zostanie zaliczona na poczet kolejnego miesiąca lub na osobne życzenie Usługobiorcy zwrócona w formie korekty faktury VAT. Jednocześnie Usługodawca przedstawi sugerowaną wysokość opłat za kolejne miesiące.
- 4.7. W przypadku płatności **post-paid** Usługobiorca zobowiązuje się uiszczać opłatę, o której mowa w pkt 4.1. powyżej, w terminie 7 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej



faktury VAT przez Usługodawcę, przy czym dniem zapłaty jest dzień uznania rachunku bankowego Usługodawcy.

- 4.8. W przypadku nieuregulowania płatności w terminie, w przypadku zwłoki w płatności przekraczającej 7 dni, Usługodawca zastrzega sobie prawo wstrzymania świadczenia usługi do czasu uregulowania opłaty wraz z ustawowymi odsetkami.
- 4.9. Za nieterminowe uregulowanie płatności, o której mowa powyżej, Usługodawca naliczy odsetki ustawowe.
- 4.10. Biorąc pod uwagę fakt, iż jednym z obowiązków Usługodawcy jest optymalizowanie kampanii, w tym budżetu i jego wykorzystania, kwota określona w pkt 4.1. jest zmienna i będzie uzależniona od przedpłaty Usługobiorcy.

5. ZMIANY UMOWY

- 5.1. Usługodawca zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w treści Regulaminu oraz Polityki prywatności, a także wysokości opłaty abonamentowej, które ogłasza poprzez publikację treści nowych dokumentów na swej stronie internetowej pod adresem <http://www.provider.pl>. W razie dokonania zmian wymienionych w zdaniu poprzednim, Usługodawca zobowiązuje się poinformować Usługobiorcę o dokonanych zmianach. W tym celu Usługodawca prześle w terminie nie krótszym niż 30 dni przed datą wejścia w życie zmian na Autoryzowany Adres E-mail wskazany przez Usługobiorcę w formularzu zamówienia wiadomość elektroniczną zawierającą link odsyłający do treści dokumentu informującego o zmianach.
- 5.2. Usługobiorcę będącego Przedsiębiorcą zmienione postanowienia obowiązują od dnia wejścia w życie dokumentu o zmienionej treści.
- 5.3. Usługobiorca będący Konsumentem w terminie 14 dni od dnia otrzymania linku odsyłającego do treści zmienionego w trybie ustępu 1 niniejszego paragrafu dokumentu, uprawniony jest odmówić jego akceptacji, co skutkuje obowiązkiem świadczenia przez Usługodawcę usług na rzecz Usługobiorcy na dotychczasowych warunkach, do końca najbliższego okresu abonamentowego, a w przypadkach, o których mowa w pkt 3.6. oraz 3.7. do końca odpowiednio 3. lub 1. miesiąca obowiązywania Umowy.
- 5.4. W przypadku przedłużenia przez Usługobiorcę Umowy na dalszy okres abonamentowy w trybie wskazanym w niniejszym Regulaminie, od nowego okresu abonamentowego Usługobiorcę obowiązują postanowienia zmienionych dokumentów wskazanych w pkt 5.1. niniejszego Regulaminu.

6. ROZWIĄZANIE UMOWY

- 6.1. Usługobiorca będący Konsumentem może odstąpić od umowy w przedmiocie zamówienia bez podania przyczyny w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie. Jeśli Usługobiorca skorzysta z żądania wskazanego w pkt 2.9 niniejszego Regulaminu, Usługobiorca zobowiązuje się do dokonania płatności za okres świadczenia usługi.



- 6.2.** Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, Konsument powinien poinformować Usługodawcę o swojej decyzji o odstąpieniu od umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia w formie pisemnej przesłanego drogą pocztową lub elektroniczną na adres wskazany w pkt 12.2. niniejszego Regulaminu.
- 6.3.** Konsument może skorzystać ze wzoru odstąpienia od umowy, zamieszczonego pod adresem www.provider.pl, jednak nie jest to obowiązkowe.
- 6.4.** Do zachowania terminu do odstąpienia od umowy wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu od umowy przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 6.1. powyżej.
- 6.5.** Usługodawca zastrzega sobie prawo wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym oraz dokonania blokady usług świadczonych na rzecz Usługobiorcy, w przypadku, gdy:
 - 6.5.1.** Usługobiorca w sposób rażąco narusza postanowienia obowiązującej go Umowy;
 - 6.5.2.** Usługobiorca dopuszcza się podczas korzystania z Usług świadczonych przez Usługodawcę naruszenia przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 6.5.3.** Usługobiorca, korzystając z Usług świadczonych przez Usługodawcę, działa na szkodę Usługodawcy;
 - 6.5.4.** Usługodawca dokona zawieszenia lub zakończy prowadzoną przez niego działalność gospodarczą.
- 6.6.** Usługobiorca będący Konsumentem musi zostać uprzednio poinformowany przez Usługodawcę na adres email wskazany przez Usługobiorcę w zamówieniu o zamiarze wypowiedzenia mu Umowy przez Usługodawcę w trybie i z przyczyn wskazanych w pkt 6.5. powyżej, przy czym informacja o zamiarze wypowiedzenia Umowy musi zawierać uzasadnienie.
- 6.7.** Nadto, w razie wypowiedzenia przez Usługodawcę Umowy z przyczyn wskazanych w punktach 6.5.1. do 6.5.4. powyżej, Usługodawca zobowiązany jest określić Usługobiorcy będącemu Konsumentem dodatkowy, co najmniej 3-dniowy termin do zaprzestania naruszeń będących przyczyną wypowiedzenia. W razie bezskutecznego upływu dodatkowego terminu wyznaczonego przez Usługodawcę, jest on uprawniony do wypowiedzenia Umowy Usługobiorcy będącemu Konsumentem umowy w trybie natychmiastowym.
- 6.8.** Usługobiorcy będącemu Konsumentem przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Usługodawca narusza postanowienia Umowy ramowej, Regulaminu, Polityki prywatności po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Usługodawcy na adres e-mail wskazany w pkt 12.2. Regulaminu, do zaniechania naruszeń w terminie co najmniej 3 dni od dnia otrzymania przez Usługodawcę wezwania.
- 6.9.** W przypadku wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron, niewykorzystana przez Usługobiorcę opłata abonamentowa nie podlega zwrotowi. Przepadek opłaty abonamentowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie dotyczy Usługobiorcy będącego Konsumentem, któremu w razie wypowiedzenia Umowy przysługuje zwrot opłaty abonamentowej w części proporcjonalnej do niewykorzystanego okresu abonamentowego.



6.10. W razie śmierci Usługobiorcy będącego osobą fizyczną oraz w razie likwidacji Usługobiorcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, jak również w przypadku utraty przez Usługobiorcę pełnej zdolności do czynności prawnych Umowa wygasa. Postanowienia pkt 6.9. niniejszego Regulaminu dotyczące przypadku niewykorzystanej opłaty abonamentowej stosuje się odpowiednio.

7. PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

7.1. Usługobiorca zobowiązany jest do:

- 7.1.1.** zabezpieczenia i opieki nad poufnymi danymi, takimi jak hasła pocztowe i dostępowe;
- 7.1.2.** dostarczenia Usługodawcy wszelkich informacji, materiałów i dokumentów niezbędnych do wykonania przez Usługodawcę czynności określonych w Specyfikacji usługi – pkt 3 Regulaminu; dotyczy to także dostępu do statystyk odwiedzin Google Analytics pozycjonowanej strony oraz Search Console (dawniej Narzędzi Google dla Webmasterów), a także informowania o wszelkich zmianach w tym zakresie, nie później niż w ciągu 72h od zaistnienia zmiany.;
- 7.1.3.** akceptowania sposobu prowadzenia kampanii przez Usługodawcę, jeśli Usługodawca będzie tego wymagał;
- 7.1.4.** bieżącego uwzględniania instrukcji Usługodawcy w zakresie struktury i treści serwisu internetowego (prace optymalizacyjne);
- 7.1.5.** uprzednie konsultowanie z Usługodawcą wszelkich zmian w serwisie internetowym;
- 7.1.6.** niewykorzystywania usług świadczonych przez Usługodawcę w celu prowadzenia działalności niezgodnej z powszechnie obowiązującymi normami społecznymi oraz obyczajowymi bądź działalności niezgodnej z prawem lub w sposób mogący stanowić naruszenie prawa, w szczególności w celu utrzymywania serwisów zawierających treści pornograficzne, obsceniczne, powszechnie uważane za wulgarne lub treści warezowe, zawierających nielegalne oprogramowanie, rozpowszechniających wiedzę z zakresu technik łamania kodów dostępowych (cracking, phishing), tworzenia wirusów, zawierających treści zachęcające do działań przestępczych, bądź których elementy wykorzystywane są przez inne serwisy, nie utrzymywane na serwerach Usługodawcy;
- 7.1.7.** niewykorzystywania usług świadczonych przez Usługodawcę w sposób naruszający prawa osób trzecich, w szczególności prawa autorskie oraz dobra osobiste;
- 7.1.8.** niepodjęwania prób naruszenia zasobów systemowych Usługodawcy, do których Usługobiorca nie ma uprawnień;
- 7.1.9.** dokonywania zabezpieczenia oraz aktualizacji wykorzystywanego przez niego oprogramowania;
- 7.1.10.** przestrzegania zasad korzystania z usług, wynikających z obowiązujących dokumentów ogłaszanych przez Usługodawcę, jak również bieżącego zapoznawania się ze zmianami dokonywanymi w tych dokumentach;
- 7.1.11.** informowania Usługodawcy o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonywanie Umowy;

- 7.1.12.** terminowego wnoszenia opłat abonamentowych.
- 7.2.** Usługodawca zobowiązuje się skonfigurować i w sposób ciągły optymalizować kampanie Google Ads Usługobiorcy, w szczególności przez:
- 7.2.1.** analizę ustawień kampanii, struktury konta (podział na kampanie i grupy reklam),
 - 7.2.2.** tworzenie i bieżące zarządzanie wyświetlanymi reklamami, w tym definiowanie tekstów reklam oraz adresów docelowych,
 - 7.2.3.** analizę i aktualizację promowanych fraz (pożądanych słów kluczowych),
 - 7.2.4.** analizę i aktualizację wykluczanych fraz (niepożądanych słów kluczowych),
 - 7.2.5.** analizę i aktualizację stawek CPC, CPA i CPM,
 - 7.2.6.** uruchamianie kampanii i reklam związanych z promocjami i akcjami specjalnymi,
 - 7.2.7.** aktualizację rozszerzeń reklam (ad extensions),
 - 7.2.8.** prowadzenie kampanii remarketingowych,
 - 7.2.9.** prowadzenie kampanii Shopping i remarketingu dynamicznego (jeśli promowana witryna jest sklepem internetowym).
- 7.3.** Elementy wymienione w pkt 7.2.8 i 7.2.9. stosowane będą opcjonalnie, po dokładnej analizie zapotrzebowania i skuteczności prowadzonych reklam.
- 7.4.** Usługodawca ma obowiązek uwzględniać zalecenia Usługobiorcy dotyczące prowadzonych kampanii, w tym miesięcznego budżetu kampanii, formy, treści oraz kontekstu reklam.
- 7.5.** W ramach wykonywania usług Usługodawca zobowiązany jest do nienaruszania jakichkolwiek praw osób trzecich.
- 7.6.** Usługodawcę obowiązuje tajemnica handlowa, a powierzone mu hasła i kody dostępu traktowane są jako poufne.
- 7.7.** Usługodawca skonfiguruje istniejące lub utworzy dla Usługobiorcy nowe konto Google Analytics na potrzeby analizy prowadzonych kampanii Google Ads .
- 7.8.** Usługodawca raz w miesiącu przedstawi Usługobiorcy raport zawierający:
- 7.8.1.** rodzaj, koszt, liczbę wyświetleń oraz skuteczność (kliknięcia, CTR) prowadzonych kampanii w danym miesiącu, prezentowanych w formie tabeli:

Kampania	Stan kampanii	Typ kampanii	Kliknięcia	Wyświetlenia	CTR	Śr. CPC	Koszt	Nieprawidłowe kliknięcia
----------	---------------	--------------	------------	--------------	-----	---------	-------	--------------------------

- 7.8.2.** koszt, liczbę wyświetleń oraz skuteczność (kliknięcia, CTR) reklam aktywnych w danym miesiącu, prezentowanych w formie tabeli:

Grupa reklam	Końcowy URL	Kliknięcia	Wyświetlenia	Koszt	CTR	Śr. pozycja	Śr. CPC
--------------	-------------	------------	--------------	-------	-----	-------------	---------

- 7.8.3.** koszt, liczbę wyświetleń oraz skuteczność (kliknięcia, CTR) fraz/słów kluczowych aktywnych w danym miesiącu, prezentowanych w formie tabeli:

Grupa reklam	Słowo kluczowe w sieci wyszukiwania	Wyszukiwane hasło	Kliknięcia	Wyświetlenia	Koszt	CTR	Śr. pozycja	Śr. CPC
--------------	-------------------------------------	-------------------	------------	--------------	-------	-----	-------------	---------



- 7.9.** Forma prezentowanych raportów może być zmienna zależnie od danych aktualnie udostępnianych przez system Google Ads . Zamienie do ww. raportów, Usługodawca może udostępnić Usługobiorcy wgląd w statystyki prowadzonych kampanii bezpośrednio przez konto Google ze statusem obserwatora. W przypadku uzyskania przez Usługodawcę wiadomości o korzystaniu przez Usługobiorcę z usług świadczonych przez Usługodawcę niezgodnie z Regulaminem lub obowiązującymi przepisami prawa Usługodawca uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych Usługobiorcy w zakresie niezbędnym do ustalenia odpowiedzialności Usługobiorcy, pod warunkiem, że utrwali dla celów dowodowych fakt uzyskania oraz treść tych wiadomości.
- 7.10.** Usługobiorca ponosi odpowiedzialność za sposób korzystania z usług świadczonych na jego rzecz przez Usługodawcę.
- 7.11.** Usługobiorca obowiązany jest do podania w zamówieniu, składanym w trybie wskazanym w pkt 2.1. Regulaminu, swych prawidłowych danych kontaktowych oraz danych do wystawienia faktury pro forma, jak również jest obowiązany do bieżącego aktualizowania tych danych. W celu weryfikacji danych wskazanych przez Usługobiorcę, Usługodawca może przed dokonaniem aktywacji usługi zażądać od Usługobiorcy przedstawienia oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających prawdziwość danych wskazanych przez Usługobiorcę.
- 7.12.** Usługodawca może w świadczeniu usługi korzystać z podwykonawców, za których działania ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.

8. ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI USŁUGODAWCY

- 8.1.** Usługodawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną Usługobiorcy w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Usługodawcę, chyba że jest ono spowodowane okolicznościami, za które Usługodawca odpowiedzialności nie ponosi, w szczególności:
- 8.1.1.** korzystaniem przez Usługobiorcę ze świadczonych usług w sposób sprzeczny z powszechnie obowiązującym prawem, Regulaminem lub Polityką prywatności;
 - 8.1.2.** podaniem przez Usługobiorcę nieprawdziwych lub niepełnych danych;
 - 8.1.3.** wykorzystaniem przez osoby trzecie danych dostępowych Usługobiorcy, w tym również danych dostępowych do konta poczty elektronicznej, które to dane zostały udostępnione osobom trzecim przez Usługobiorcę, bądź też których uzyskanie przez osoby trzecie spowodowane zostało nienależytym ich zabezpieczeniem przez Usługobiorcę;
 - 8.1.4.** korzystaniem przez Usługobiorcę z materiałów lub oprogramowania pobranego z sieci Internet;
 - 8.1.5.** awariami systemów i łączy innych dostawców usług świadczonych drogą elektroniczną, ingerencją urzędów i instytucji administracji publicznej;
- 8.2.** Odpowiedzialność odszkodowawcza Usługodawcy, przewidziana w punkcie 8.1. powyżej, ograniczona jest do kwoty stanowiącej równowartość opłaty abonamentowej za 1 miesiąc świadczenia usługi.



- 8.3.** Usługodawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niezachowania należytej staranności w wykonaniu Umowy. Odpowiedzialność ta obejmuje szkodę rzeczywistą, z wyłączeniem szkody pośredniej oraz utraconych przez Usługobiorcę korzyści, w szczególności Usługodawca nie odpowiada za utratę przychodów bądź zysków, utratę klientów, utratę możliwości rozwinięcia działalności bądź utratę spodziewanych oszczędności. Odpowiedzialność Usługodawcy jest przy tym ograniczona do kwoty stanowiącej równowartość opłaty abonamentowej za 1 miesiąc świadczenia usługi.
- 8.4.** Wyłączenia i ograniczenia odpowiedzialności wskazane w pkt od 8.1. do 8.3 niniejszego Regulaminu nie dotyczą Usługobiorcy będącego Konsumentem. Wobec Usługobiorcy będącego Konsumentem Usługodawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przyjętego na siebie na mocy Umowy zobowiązania. Szczegółowe zasady odpowiedzialności Usługodawcy wobec Usługobiorcy będącego Konsumentem w razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Usługodawcę określają w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta (Dz. U. 2017, poz. 683 z późn. zm.; dalej: **ustawa o prawach konsumenta**), jak również odpowiednie przepisy innych ustaw.
- 8.5.** Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z prawem wykorzystywanie przez Usługobiorcę świadczonych na jego rzecz usług.
- 8.6.** Usługodawca nie gwarantuje, że przewidziany przez Usługobiorcę budżet kampanii reklamowej będzie wystarczający dla osiągnięcia zamierzonego przez Usługobiorcę efektu.

9. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 9.1.** Usługodawca jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
- 9.2.** Usługobiorca udostępniający Usługodawcy swe dane osobowe ma prawo wglądu w ich treść oraz do ich poprawiania, a także wydania Usługodawcy dyspozycji w przedmiocie zakazu przetwarzania swych danych osobowych w przypadku, gdy stwierdził on, iż udostępnione Usługodawcy dane są już zbędne do realizacji celu, dla którego zostały udostępnione.
- 9.3.** Usługodawca zobowiązuje się nie udostępniać danych osobowych Usługobiorców podmiotom trzecim, za wyjątkiem podmiotów uprawnionych do uzyskania tych danych na podstawie przepisów prawa (np. Policja, Prokuratura, Sąd) oraz podmiotów, na udostępnienie danych których Usługodawca posiada odrębną podstawę prawną.
- 9.4.** Szczegóły związane z przetwarzaniem danych osobowych Usługobiorców przez Usługodawcę zostały określone w dokumencie Polityki Prywatności, udostępnionym przez Usługodawcę pod adresem: <https://www.provider.pl/polityka- Prywatnosci>.

10. REKLAMACJE



- 10.1.** W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Usługodawcę, Usługobiorca uprawniony jest do wniesienia reklamacji. Reklamacje usług świadczonych przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy mogą być składane za pośrednictwem:
- 10.1.1.** poczty, na adres: ul. Grabiszyńska 163, 53-439 Wrocław,
 - 10.1.2.** poczty elektronicznej, na adres e-mail: bok@provider.pl.
- 10.2.** Reklamacja powinna zawierać w swej treści co najmniej:
- 10.2.1.** dane umożliwiające identyfikację Usługobiorcy, w tym jego Kod Klienta,
 - 10.2.2.** dane kontaktowe Usługobiorcy,
 - 10.2.3.** określenie reklamowanej usługi,
 - 10.2.4.** przedstawienie powodów wniesienia reklamacji,
 - 10.2.5.** datę i podpis Usługobiorcy bądź też osoby uprawnionej do jego reprezentowania.
- 10.3.** Usługodawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 14 dni od daty jej doręczenia oraz przesłać w tym terminie odpowiedź na wniesioną reklamację na adres kontaktowy poczty, faksu lub poczty elektronicznej wskazany przez Usługobiorcę w reklamacji. Odpowiedź na reklamację wymaga uzasadnienia przez Usługodawcę.
- 10.4.** Usługobiorcy będącemu Konsumentem przysługuje prawo do skorzystania z pozasądowych procedur rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, które wykonuje on przez zgłoszenie swych roszczeń do odpowiednich organizacji konsumenckich, to jest do Miejskiego lub Powiatowego Rzecznika Konsumenta, Stałych Polubownych Sądów Konsumenckich.

11. USŁUGI DODATKOWE

- 11.1.** Usługodawca zastrzega sobie prawo do pobierania opłat za świadczenie usług wykraczających poza zakres usługi ujętej Umową lub za świadczenie usług wchodzących w zakres usługi objętej Umową, ale w wymiarze godzin przekraczającym wymiar wynikający z opłaty abonamentowej.
- 11.2.** Zlecenie dodatkowe będzie realizowane na podstawie jednostkowego zlecenia drogą elektroniczną na adres e-mail Usługodawcy.
- 11.3.** Zlecenie dodatkowe będzie określało:
- 11.3.1.** dane umożliwiające identyfikację Usługobiorcy, w tym Kod Klienta;
 - 11.3.2.** przedmiot zlecenia.
- 11.4.** Zlecenia dodatkowe mogą dotyczyć:
- 11.4.1.** tworzenia materiałów graficznych;
 - 11.4.2.** opracowywania treści reklam;
 - 11.4.3.** modyfikacji lub rozbudowy treści serwisu.
- 11.5.** Rozliczenie zleceń dodatkowych będzie dokonywane w oparciu o uzgodnione stawki godzinowe za każdą rozpoczętą godzinę pracy.
- 11.6.** Usługodawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT tytułem opłaty, o której mowa w pkt 4.1. w terminie 14 dni od daty złożenia zlecenia dodatkowe.

12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 12.1.** Regulamin wchodzi w życie z dniem jego publikacji na stronie internetowej Usługodawcy. W odniesieniu do Usługobiorców będących Konsumentami niniejszy Regulamin obowiązuje Usługobiorców, którzy zawarli Umowę z Usługodawcą po dniu 01.06.2018 r.
- 12.2.** Komunikowanie się pomiędzy Stronami następować będzie w formie korespondencji elektronicznej. Strony dopuszczają również odmienne formy komunikowania się pomiędzy nimi, przy czym dla potrzeb komunikacji ustala się następujące dane kontaktowe:
 - 12.2.1. Usługodawca:**
adres do korespondencji: 54-203 Wrocław, ul. Grabiszyńska 163;
adres e-mail: bok@provider.pl.
 - 12.2.2. Usługobiorca** podaje swe dane kontaktowe podczas złożenia zamówienia, o którym mowa w pkt 2. niniejszego Regulaminu.
- 12.3.** Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie. Wszelkie spory wynikające z zawarcia i wykonywania Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Usługodawcy. Zastrzeżenie prawa właściwego i jurysdykcji sądów właściwych nie ma zastosowania do Usługobiorcy będącego Konsumentem.
- 12.4.** Jeżeli którekolwiek z postanowień Regulaminu okaże się nieważne w świetle przepisów powszechnie obowiązującego prawa, Umowa oraz wymienione dokumenty obowiązują w pozostałym zakresie.
- 12.5.** W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdą przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, ustawy o prawach konsumenta, jak również odpowiednie przepisy innych ustaw.